

Solution de signature électronique dans DocuShare

Gestion de circuits de signatures pour tous types de documents.

Dans les organisations et les entreprises, de plus en plus de documents sont mis en circulation afin d'être validés par différents collaborateurs en fonction de leurs attributions. Ces documents (commandes, factures, contrats, dossiers de prêt, etc.) doivent être approuvés par l'apposition d'une ou plusieurs signatures de façon rapide, sécurisée et confidentielle.

Les circuits traditionnels de validation de documents papier sont souvent longs et fastidieux car ils requièrent des manipulations qui se révèlent être laborieuses et parfois coûteuses.

De plus, dans ces circuits manuels de signatures, il est nécessaire de reconnaître visuellement les signatures manuscrites afin d'en identifier leur auteur.

Les fonctions de Workflow de Xerox DocuShare répondent aux besoins de ces circuits pouvant faire intervenir des dizaines de signataires.

La création d'un circuit de signature de documents, dans le travail quotidien, nécessite de distribuer aux intervenants les tâches.

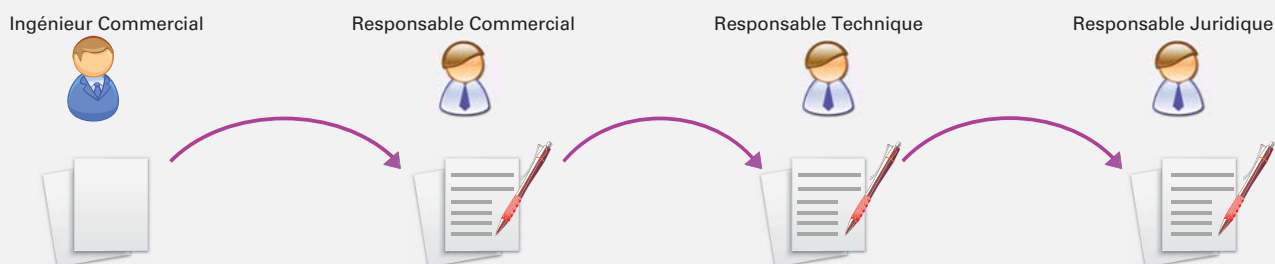
Avec DocuShare Sign, les fonctions Workflow de DocuShare s'enrichissent d'un nouveau mode de circulation permettant simplement et rapidement pour tout utilisateur de créer eux-même, grâce à un assistant, un circuit de signature associé à un document.

Avantages

- Rapidité de mise en oeuvre
- Consultation des circuits en cours et/ou achevés, associés à chaque document
- Diminution des coûts d'impression et de manipulation de ces documents
- Signature de tout type de documents (Word, Excel, PDF, Autocad, etc.)



Exemple de circuit de Signature



Un utilisateur envoie un document dans un circuit de validation vers ses collaborateurs dans l'ordre qu'il définit.

Les destinataires reçoivent consécutivement une tâche de validation avec signature.

L'utilisateur visualise le document (ouverture du fichier avec l'application associée) et signe ou non le document à l'aide de son certificat personnel (signature = acceptation). La nouvelle version du document est enregistrée dans DocuShare puis transmise au collaborateur suivant.

Génération de certificat

DocuShare Sign inclut un générateur de certificat numérique autonome. Chaque utilisateur peut générer lui-même un certificat numérique personnel sur le serveur DocuShare et le télécharger sur son poste de travail. Ce certificat personnel unique sera utilisé à l'aide d'un mot de passe pour signer les documents qu'on lui demande de valider.

Signature électronique sécurisée

Associé à Xerox DocuShare, DocuShare Sign permet à chaque utilisateur identifié d'apposer rapidement et aisément sa signature numérique personnelle sur le document en circulation. Le document est transmis, consécutivement, aux divers collaborateurs devant apposer ou non leur validation par une signature numérique personnelle.

Ce système de validation numérique est fiable car chaque utilisateur dispose de son propre certificat numérique personnel. Ce système de validation ne peut être détourné car seul le propriétaire de la signature a la possibilité de la révoquer.



Technologies

DocuShare Sign s'appuie intégralement sur les standards technologiques en matière de signature électronique : Certificat X509V3, signature XAdES (ETSI TS 101 903) et CMS (IETF RFC 3852) garantissant leur sécurité, interopérabilité et pérennité.

La signature électronique possède désormais la même valeur juridique que la signature manuscrite (loi n°2000- 230 du 13 mars 2000) ce qui permet de travailler avec une dématérialisation totale du document, limitant ainsi les coûts d'impression et l'envoi de ces documents, tout en conférant la même valeur juridique aux documents électroniques qu'à ceux papier .

© Xerox Corporation, 2011. Tous droits réservés. Xerox, The Document Company et Docushare sont des marques déposées de Xerox Corporation. Toutes les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs et sont reconnues comme tel.



DocuShare
Solutions
Partner

Pour en savoir plus sur le module DocuShare Sign, appelez le +33(0)3 20 01 50 50
ou consultez le site web : www.docushare.fr